

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Podstawowe dane o projekcie:

TYTUŁ I NR PROJEKTU	„Złota Jesień 3” – usługi zdrowotne, rehabilitacyjne, pielęgnacyjne RPOP.08.01.00-16-0023/19
NAZWA BENEFICJENTA	OŚRODEK REHABILITACJI I ODNOWY BIOLOGICZNEJ DONI COR Sp. z o.o.
NR I NAZWA OSI PRIORYTETOWEJ NR I NAZWA DZIAŁANIA	Oś Priorytetowa VIII Integracja Społeczna Działanie 8.1 – Dostęp do wysokiej jakości usług zdrowotnych i społecznych w zakresie usług zdrowotnych - opieki nad osobami starszymi, w tym z niepełnosprawnościami

I. PODSTAWOWE INFORMACJE

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników do udziału w projekcie.
2. Regulamin oraz dokumenty rekrutacyjne są dostępne na stronie internetowej Beneficjenta pod adresem www.donicor.pl oraz w Biurze projektu.
3. Celem głównym projektu jest umożliwienie osobom starszym, wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w szczególności zagrożonym wykluczeniem społecznym, dostępu do wysokiej jakości usług zdrowotnych i społecznych a tym samym, zwiększenie możliwości sprzyjających wydłużeniu i poprawieniu jakości życia.
4. Biuro projektu znajduje się w Brzegu, przy ul. Kamienna 4, 49-300. Biuro projektu czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00–15.00. Telefon kontaktowy: **506 165 407** E-mail: donicor.zj@o2.pl
5. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Budżetu Państwa.
6. Udział w projekcie jest **bezpłatny** dla **uczestników projektu** (osób niesamodzielnych, wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w tym osób z niepełnosprawnościami). Wszystkie formy wsparcia zaplanowane w projekcie są finansowane ze środków projektu.

II. DEFINICJE W PROJEKCIE.

Ilekoć w Regulaminie jest mowa o:

1. **Projekcie** – oznacza to projekt pn. „Złota Jesień 3” – usługi zdrowotne, rehabilitacyjne, pielęgnacyjne współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Budżetu Państwa w ramach Osi Priorytetowej VIII – Integracja społeczna; w ramach dz. 8.1 Dostęp do wysokiej jakości usług zdrowotnych i społecznych w zakresie usług zdrowotnych - opieki nad osobami

starszymi, w tym z niepełnosprawnościami z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020.

2. **Beneficjencie Projektu** – oznacza to Ośrodek Rehabilitacji i Odnowy Biologicznej DONI COR sp. z o.o. z siedzibą w Brzegu, ul. Kamienna 4, 49-300 Brzeg;

3. **Grupie docelowej** – oznacza osoby fizyczne w rozumieniu Kodeksu Cywilnego mieszkających i/lub pracujących i/lub uczących się na terenie woj. opolskiego z **terenów 6 gmin powiatu brzeskiego (Brzeg, Olszanka, Skarbimierz, Grodków, Lewin Brzeski, Lubsza)** i są:

osobami potrzebującymi wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, które ze względu na podeszły wiek, stan zdrowia, w tym niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego (wg zaleceń skali Bathel).

4. **Uczestniku/ uczestniczce projektu** – oznacza to osobę, która zgodnie z warunkami naboru należy do:

a). **osób lub rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym** - oznacza to zgodnie z *Wytycznymi w zakresie zasad realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020*: tj. spełnia warunki:

- **osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu**, tj. osoby, które ze względu na podeszły wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego zgodnie ze skalą Barthel i/lub;

- **osoby z niepełnosprawnością** – osoby niepełnosprawne w rozumieniu Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia;

i **złożyła wymagane dokumenty rekrutacyjne do projektu oraz w dalszej kolejności została zakwalifikowana do udziału w projekcie na podstawie konsultacji lekarskiej (kwalifikacja medyczna).**

5. **Formach wsparcia** zaplanowanych w projekcie:

- a). opieka medyczna dla uczestników projektu
- b). rehabilitacja dla uczestników projektu
- c). usługa logopedyczna i psychiatryczna
- d). terapia zajęciowa
- e). indywidualny transport dla uczestników projektu (dla 50% uczestników)

6. **Kandydacie/ kandydatce** – oznacza to osobę zainteresowaną uczestnictwem w Projekcie.

7. **Danych osobowych** – oznacza to dane osobowe w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1) zwanego dalej „RODO” oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o ochronie danych osobowych”, dotyczące uczestników Projektu, które muszą być przetwarzane przez Instytucję

Zarządzającą oraz Beneficjentą w celu wykonywania obowiązków państwa członkowskiego w zakresie aplikowania o środki wspólnotowe i w związku z realizacją Projektów w ramach RPO WO 2014-2020;

8. Przetwarzaniu danych osobowych – przetwarzanie w rozumieniu art. 4 pkt 2 RODO, tj. operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie a zwłaszcza te, które wykonuje się w SL2014;

III. WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKIE.

1. Uczestnikami projektu mogą być osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, które są zamieszkuje w rozumieniu Kodeksu Cywilnego i/lub pracujące i/lub uczące się na terenie **woj. opolskiego** z obszaru 6 gmin powiatu brzeskiego (Brzeg, Olszanka, Skarbimierz, Grodków, Lewin Brzeski, Lubsza).
2. Kryterium kwalifikowane jest na podstawie danych zawartych w Ankietach rekrutacyjnych składanych przez Kandydata przed przystąpieniem do projektu.
3. Zasady rekrutacji projektu są zgodne z polityką równych szans kobiet i mężczyzn.
4. Przyjęcie dokumentów zgłoszeniowych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem się do udziału w projekcie.
5. Do udziału w projekcie zostanie zakwalifikowanych **60 uczestników projektu** (40 Kobiet/ 20 Mężczyzn). Podział grupy względem udziału Kobiet i Mężczyzn może ulec zmianie w trakcie trwania projektu.

W pierwszej kolejności do projektu przyjmowani są kandydaci i kandydatki do projektu, którzy są po opuszczeniu szpitala lub ZOL, jako kontynuacja leczenia i opieki w pierwszym okresie po hospitalizacji.

Ponadto dodatkowo premiiowane są osoby, które:

- posiadają status osoby z niepełnosprawnościami,
- stanowią osobę żyjącą w jednoosobowym gospodarstwie domowym,
- posiadają status osoby niesamodzielnej z utrudnionym dostępem do usług zdrowotnych, które jednocześnie zgłaszają chęć do skorzystania z indywidualnego transportu dla uczestników projektu.

IV. PROCES REKRUTACJI DO PROJEKTU.

1. Rekrutacja będzie miała charakter ciągły do wyczerpania 60 miejsc dla uczestników projektu.
2. **Zaplanowano zrekrutowanie 4 grup w projekcie w podziale na 15 uczestników projektu.**
3. Personel Projektu, lekarz specjalista/lub fizjoterapeuta jest odpowiedzialny za przeprowadzenie procesu rekrutacji, w tym dokonanie kwalifikacji medycznej oraz dokonanie wyboru Uczestników Projektu.

4. Rekrutacja dla osób niesamodzielnych składa się z następujących etapów:

a) **publikacja dokumentów rekrutacyjnych:** wzory dokumentów rekrutacyjnych opublikowane na stronie internetowej Beneficjenta. Dokumenty będą również dostępne w wersji papierowej w biurze projektu mieszczącym się w siedzibie Beneficjenta.

b) **przyjmowanie zgłoszeń:** kandydaci będą składać wypełnione dokumenty rekrutacyjne w biurze projektu lub listownie. Nabór wniosków prowadzony będzie przez okres nie krótszy niż dwa tygodnie. Informacja o ogłoszeniu rekrutacji będzie opublikowana na stronie/podstronie projektu.

c) **ocena nadesłanych zgłoszeń:** oceny nadesłanych zgłoszeń dokona Personel Projektu i personel medyczny. Ocena zgłoszeń podzielona będzie na dwa etapy:

- **Weryfikacja formalna** – sprawdzenie kompletności i poprawności wypełnienia dokumentów rekrutacyjnych.

- **Ocena merytoryczna – kwalifikacja medyczna** na podstawie Ankiety rekrutacyjnej (załącznik nr 1) i ankiety kwalifikacyjnej w części A (załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu), a następnie podczas konsultacji lekarskiej oraz przy udziale personelu projektu nastąpi zweryfikowanie spełnienia przez kandydata kryteriów kwalifikowalności do projektu. W trakcie oceny merytorycznej zostaną również pozyskane informacje od Kandydatów/tek nt. przebytych chorób, zaleceń medycznych, zakwalifikowania uczestników do rodzaju potrzebnego wsparcia medyczno-rehabilitacyjnego (załącznik nr 4 w części A do niniejszego Regulaminu).

5. **Ogłoszenie list osób zakwalifikowanych wraz z listą rezerwową:** w wyniku przeprowadzonej oceny formalnej i merytorycznej zostanie przygotowana lista zakwalifikowanych uczestników projektu. Przygotowana zostanie również lista rezerwowa. Kandydaci z listy rezerwowej zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie, zgodnie z zajmowanym miejscem na liście rankingowej.

6. Dokumentację rekrutacyjną dla **osób niesamodzielnych** (uczestników projektu) stanowią:

Załącznik nr 1	Ankieta rekrutacyjna do Projektu
Załącznik nr 2	Oświadczenie Kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych i wyrażeniu zgody na rozpowszechnianie wizerunku;
Załącznik nr 3	Ankieta kwalifikacyjna do Projektu (Część A)

Oraz

- a) Orzeczenie o niepełnosprawności (*jeśli posiada*) - kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem”;
- b) Pozostałe oświadczenia składane przez Kandydata/teki (jeżeli dotyczy).

7. Przy wyborze do projektu Kandydatów/tek w pierwszej kolejności będą brane pod uwagę osoby z najwyższą liczbą punktów.

8. W przypadku tej samej liczby punktów, o kolejności na liście będzie decydować data wpływu dokumentacji rekrutacyjnej do Biura Projektu.

9. O wynikach rekrutacji Kandydaci zostaną poinformowani drogą pisemną lub telefonicznie (jedynie te osoby, które zostały zakwalifikowane do udziału w projekcie).

10. Dokumenty złożone przez Kandydatów/teki do projektu nie podlegają zwrotowi.

11. Beneficjent Projektu zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu rekrutacji lub wyznaczenia kolejnego naboru kandydatów/tek aż do limitu miejsc wsparcia projektu (tj. łącznie 60 miejsc).

12. W przypadku wysłania dokumentacji zgłoszeniowej drogą pocztową za datę złożenia uznaje się datę wpływu w/w dokumentacji do Biura Projektu.

13. Kandydat ma możliwość złożenia uzupełnień w dokumentacji zgłoszeniowej w terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia powiadomienia Kandydata w formie mailowej lub telefonicznej.

14. Niedostarczenie zaktualizowanych dokumentów w powyższym terminie traktowane będzie jako rezygnacja z uczestnictwa w projekcie.

15. Dokumenty zgłoszeniowe nie uzupełnione zgodnie z pkt. 14, nie będą rozpatrywane i nie będą zwracane, ani na etapie rekrutacji, ani po zakończeniu realizacji Projektu, ale będą przechowywane, jako element dokumentacji projektowej i archiwizowane oraz na wypadek kontroli projektu.

V. OPIS FORM WSPARCIA DO PROJEKTU.

Projekt zakłada realizację następujących form wsparcia:

1. *Opieka medyczna dla osób starszych*, na którą składać się będą elementy:

a) świadczenia pielęgniarские m.in.:

- diagnostyczne (tj. pobór materiału do badań diagnostycznych, wykonywanie pomiarów np. cukru we krwi),
- lecznicze (związane z zaleceniami lekarskimi tj. iniekcje, opatrunki itp.),
- usprawniające (np. ćwiczenia czynne i bierne, gimnastyka oddechowa),
- dostarczanie środków higieny osobistej, środków farmakologicznych czy leków na zamówienie pacjenta, powyższe elementy nie są finansowane z projektu);

b) wizyty domowe na żądanie (w tygodniu, w godzinach pracy Beneficjenta oraz w dni ustawowo wolne - w medycznie uzasadnionych przypadkach);

c) przygotowanie pacjenta i rodziny do samodzielnej opieki i pielęgnacji (kształtowanie umiejętności w zakresie radzenia sobie z niepełnosprawnością);

d) świadczenia pielęgnacyjne (zgodnie z ustalonym procesem pielęgnowania);

e) edukacja zdrowotna pacjenta oraz członków jego rodziny;

f) pomoc w rozwiązywaniu problemów zdrowotnych (związana z samodzielnym funkcjonowaniem w środowisku domowym);

2. *Rehabilitacja ruchowa dla osób starszych*, która będzie miała charakter indywidualnych terapii, przy wsparciu personelu medycznego: fizjoterapeutów, terapeutów zajęciowych i masażyści. Dla uczestników, korzystających z rehabilitacji zaplanowano wyżywienie z projektu (przerwa kawowa i obiad).

3. *Terapia zajęciowa (indywidualna i grupowa)* prowadzona w Ośrodku Beneficjenta.

4. *Usługa logopedyczna i psychiatryczna*. W ramach usługi będzie realizowane wsparcie indywidualne i grupowe. Konsultacje dostosowane będą do możliwości czasowych, mobilnych i zdrowotnych uczestników/ek projektu. Konsultacje również "na miejscu" i online, w razie potrzeby specjalista będzie świadczył usługę w domu uczestnika.

5. *Indywidualny transport dla uczestników projektu*, zostanie zapewniony dla osób, którzy mają utrudniony dostęp do usług zdrowotnych – usługa będzie świadczona **dla min. 31 uczestników** (tj. stanowiących powyżej 50% w stosunku do ogółu uczestników projektu). Transport busem (umożliwiający przewóz osób niepełnosprawnych) będzie adresowany dla niesamodzielnych uczestników projektu, których stan zdrowia ze względu na podeszły wiek nie pozwala na korzystanie przez nie z usług transportu publicznego lub dojazd ten do miejsca świadczenia usługi przekracza 30 minut.

VI. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU (osób niesamodzielnych).

1. Uczestnik projektu zobowiązuje się do:

- a) udostępnienia swoich danych osobowych, niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu oraz natychmiastowego informowania personelu projektu o każdorazowej zmianie danych kontaktowych (numer telefonu, adres do korespondencji) sytuacji zawodowej, rodzinnej i zdrowotnej oraz innych zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalsze uczestnictwo w Projekcie;
- b) spełnienia wymogów rekrutacyjnych, następnie uczestnictwa w zaplanowanych w ramach projektu formach wsparcia dostosowanych do indywidualnych potrzeb i oczekiwań;
- c) potwierdzania obecności uczestnictwa w formach wsparcia własnoręcznym podpisem na liście obecności lub innych wskazanych przez Beneficjenta dokumentach. W przypadku spodziewanej nieobecności lub nieobecności z powodów niezależnych od uczestnika lub działania tzw. siły wyższej¹ uczestnik projektu ma obowiązek przedłożyć usprawiedliwienie w formie oświadczenia lub powiadomić tel. personel Beneficjenta nie później niż 3 dni robocze od dnia nieobecności uczestnika;
- d) przestrzegania ustalonego czasu trwania przewidzianych w ramach Projektu form wsparcia;
- e) wypełniania pozostałych zaleceń Beneficjenta w zakresie realizowanych zadań projektowych oraz współpracować ze specjalistami prowadzącymi określone formy wsparcia;
- f) przekazywania danych dotyczących swojej sytuacji po zakończeniu udziału w Projekcie potrzebne do wyliczenia wskaźników **rezultatu bezpośredniego, tj. do 4 tygodni od zakończenia udziału w Projekcie;**
- g) wzięcia udziału w przyszłym badaniu ewaluacyjnym na potrzeby pomiaru wskaźników rezultatu długoterminowego po zakończeniu udziału w Projekcie;
- h) poddania się czynnościom kontrolnym prowadzonym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia;
- i) przestrzegania ogólnych zasad współżycia społecznego oraz postanowień niniejszego Regulaminu;

2. Uczestnik projektu (po zakwalifikowaniu do projektu) ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności, w przypadku gdy rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów wynikających z:

- a) działania siły wyższej;
- b) ważnych przyczyn osobistych (losowych);
- c) przyczyn natury zdrowotnej uniemożliwiających dalsze korzystanie ze wsparcia

przewidzianego w projekcie;

3. Rezygnacja z udziału w projekcie wymaga zgłoszenia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji i/lub przedłożenia innego dokumentu w przypadku braku możliwości dostarczenia oświadczenia, **w terminie do 3 dni roboczych** od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w Projekcie. Po rezygnacji uczestnika w projekcie jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej, która potwierdzi chęć udziału w projekcie.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wraz ze wzorem wszystkich dokumentów, o których w nim mowa jest dostępny do wglądu w Biurze Projektu i na stronie internetowej www.donicor.pl zakładka **ZŁOTA JESIEŃ 3**.

2. W uzasadnionych przypadkach Beneficjent projektu zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do niniejszego Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.

¹ poprzez **siłę wyższą** należy rozumieć: wypadek drogowy, kolejowy lub lotniczy, nagłą chorobę, nagłą hospitalizację, pożar, stan epidemii oraz wszystkie inne okoliczności powstające na skutek zdarzeń losowych, których przewidzenie jest niemożliwe, zaś skutki mają bezpośrednie przełożenie na sytuację stron.

3. Ostateczna interpretacja zapisów niniejszego Regulaminu, wiążąca zarówno dla Kandydatów, jak i Uczestników Projektu, należy do Beneficjenta projektu.

4. Od decyzji Beneficjenta nie przysługuje odwołanie.

5. Szczegółowych informacji odnośnie realizowanego projektu udziela:

a) bezpośrednio w Biurze Projektu: **ul. Kamienna 4 w Brzegu**

b) pod numerem telefonu: **506 165 407**

c) za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: donicor.zj@o2.pl

VIII. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Nr załącznika	OPIS ZAŁĄCZNIKA
Załącznik nr 1	Ankieta rekrutacyjna do Projektu
Załącznik nr 2	Oświadczenie Kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych i wyrażeniu zgody na rozpowszechnianie wizerunku
Załącznik nr 3	Ankieta kwalifikacyjna do Projektu (Część A i B)
Załącznik nr 4	Karta oceny Kandydata/teki do udziału w projekcie